

TỈNH ỦY QUẢNG NGÃI

*

Số 517-CV/TU

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Quảng Ngãi, ngày 16 tháng 7 năm 2021

*Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ
về Chỉ thị số 35-CT/TW, Chỉ thị số 27-CT/TW
và Quy định số 11-QĐi/TW của Bộ Chính trị*

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy,
- Các ban cán sự đảng, đảng đoàn,
- Các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Cục Thi hành án dân sự tỉnh,
- Đài Phát thanh - Truyền hình Quảng Ngãi,
- Báo Quảng Ngãi,

Thực hiện Công văn số 511-CV/BNCTW ngày 02/7/2021 của Ban Nội chính Trung ương về việc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực và Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân (*sau đây viết tắt là Chỉ thị số 35-CT/TW, Chỉ thị số 27-CT/TW, Quy định số 11-QĐi/TW*), Thường trực Tỉnh ủy đề nghị:

1. Các huyện ủy, thị ủy, thành ủy

Báo cáo hằng tháng, quý I, 6 tháng và 09 tháng về tình hình, kết quả người đứng đầu cấp ủy tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của dân theo Quy định số 11-QĐi/TW được xây dựng lồng ghép thành một mục riêng trong báo cáo tình hình, kết quả công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, cải cách tư pháp và kèm theo Phụ lục 02 gửi kèm theo Công văn này.

2. Các cơ quan chuyên trách tham mưu giúp việc Tỉnh ủy; các ban cán sự đảng, đảng đoàn; các huyện ủy, thị ủy, thành ủy, đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy; Cục Thi hành án dân sự tỉnh; Đài Phát thanh - Truyền hình Quảng Ngãi; Báo Quảng Ngãi

Báo cáo hằng năm về việc thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, Chỉ thị số 27-CT/TW, Quy định số 11-QĐi/TW thực hiện theo đề cương và các phụ lục kèm theo Công văn này; gửi Ban Thường vụ Tỉnh ủy (*qua Ban Nội chính*

Tỉnh ủy) trước ngày 20 tháng 12 (gửi kèm bản mềm văn bản qua địa chỉ bannoichinh@quangngai.gov.vn).

Thời điểm đánh giá, lấy số liệu báo cáo hằng năm ước tính từ ngày 26 tháng 12 của năm trước đến ngày 25 tháng 12 của năm báo cáo.

3. Ban Nội chính Tỉnh ủy

- Trên cơ sở báo cáo của các cấp ủy, tổ chức đảng, cơ quan, đơn vị, Ban Nội chính Tỉnh ủy tổng hợp, xây dựng Báo cáo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; lấy ý kiến các đồng chí trong Ban Thường vụ Tỉnh ủy và các cơ quan liên quan, trình Thường trực Tỉnh ủy **trước ngày 29 tháng 12**.

- Theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Công văn này; nếu có vướng mắc phát sinh thì kịp thời tham mưu Thường trực Tỉnh ủy xem xét, chỉ đạo.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Thường trực Tỉnh ủy,
- C, PCVP Tỉnh ủy; P.Tổng hợp,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**

Đặng Ngọc Huy